

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
"Усть-Шоношская средняя школа №16"

РАССМОТРЕНО

на заседании
Педагогического совета

Протокол №1
от «30» августа 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО

И.о. директора

Калашникова Е.Б.

Приказ №78

от «30» августа 2023 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

элективного курса
«Учись писать грамотно»
9 класс
на 2023-2024 учебный год

п. Усть-Шоноша, 2023 год

Пояснительная записка.

Программа элективного курса «Учись писать грамотно» рассчитана на 18 часов и предназначена для учащихся 9 класса.

Данный курс непосредственно связан с программой по русскому языку для 5-8 классов. Он расширяет и систематизирует теоретические сведения, полученные учащимися, закрепляет практические умения и навыки, позволяет восполнить пробелы в знаниях

На уроках по данному учебному курсу предполагается уделять большое внимание развитию речи учащихся, развитию навыков и умений самостоятельной работы. Программа предусматривает в том числе и систематическую индивидуальную домашнюю работу учащихся с последующей проверкой учителя и организацией работы над ошибками.

Планирование составлено на основе учебных программ элективных курсов.

/Сост.Е.Е.Вяземский/.Предпрофильная подготовка учащихся основной школы.Москва, АПК и ПРО,2003год.

Цель курса:

обобщить и закрепить полученные в 5-8 классах знания и умения по правописанию и сосредоточить внимание учащихся на употреблении рассматриваемых языковых явлений и фактов как в текстах разных стилей, так и в собственной письменной речи.

Задачи курса:

- повторить с учащимися основной теоретический материал курса русского языка с 5 по 8 класс; систематизировать и обобщить полученные знания;
- заинтересовать учащихся предметом, мотивировать их на самостоятельные дополнительные занятия языком;
- совершенствовать орфографические, пунктуационные, лингвистические и коммуникативные навыки учащихся.

Формы работы: сочетание индивидуальной и фронтальной форм работы.

Данная программа включает следующие темы: «Правописание приставок », «Правописание гласных и согласных в корне слова», «Употребление Ъ и Ь», «Дефисные написания», «Правописание суффиксов, окончаний существительных и прилагательных и суффиксов наречий, личных окончаний глаголов», «правописание предлогов, союзов, частиц», «Употребление тире в простом и сложном предложении», «Знаки препинания при однородных членах предложения», «Обособление слов, грамматически не связанных с членами предложений».В программе представлен примерный тематический план данного курса с указанием количества часов, рекомендуемых на изучение каждой темы, и определением видов занятий.

По окончании курса учащиеся должны знать: теоретическое содержание основных разделов курса русского языка.

По окончании курса учащиеся сдают зачет.

Содержание программы (18 часов)

Тема 1. Правописание приставок (2 часа).

Неизменяемые приставки. Приставки, оканчивающиеся на З (С). Приставки ПРЕ- и ПРИ- . Значение иноязычных приставок А- , АНТИ-, ДИА-, ДИ-, ДИС-, КОНТР-, СУПЕР-, СУБ- и др.

Особенности употребления в научном стиле речи слов с иноязычными приставками.

Тема 2. Правописание гласных и согласных в корне слов (2 часа).

Безударная гласная, проверяемая и непроверяемая гласная в корне. Правописание Ы и И после приставок, О и Е после шипящих в корне. Правописание Ы –И после Ц в корне слова. Чередование гласных О – А, Е – И в корнях слов. Сомнительная согласная, непроизносимая согласная, удвоенная согласная в корнях слов. Исторически обусловленное чередование гласных и согласных в корнях слов. Омонимия корней (водить – водяной, горный – гореть и др.) Анализ слов, имеющих этимологическую связь, но разное значение в современном русском языке (хищник, восхищение, похититель- от др. русск. «хытати»-похищать, скромный – от др. русск. «кромы» - рана, станина и т.д.) Орфографический анализ текста.

Тема 3. Употребление Ъ и Ь (2 часа).

История букв Ъ и Ь. Употребление Ъ после шипящих в конце слова и Ь для обозначения мягкости согласного. Разделительные Ъ и Ь. Употребление Ъ в числительных. Правописание ТСЯ- и ТЬСЯ- в глаголах. Орфографический анализ текста.

Тема 4. Дефисные написания (1 час).

Дефисные написания сложных существительных, прилагательных. Правописание наречий и предлогов. Дефисные написания в научной и художественной речи (правописание терминов, эпитетов).

Тема 5. Правописание суффиксов, окончаний существительных и прилагательных, суффиксов наречий, личных окончаний глаголов (4 часа).

Правописание Н и НН в суффиксах полных и кратких причастий и в суффиксах прилагательных, наречий и существительных. Правописание О – Е после шипящих и Ц в суффиксах и окончаниях существительных, прилагательных и в суффиксах наречий. Правописание безударных падежных окончаний существительных и прилагательных, личных окончаний глаголов.

Анализ речевых ошибок, связанных с синтаксическим управлением. Анализ и исправление ошибок, связанных с употреблением существительных, прилагательных. Причастий и наречий в речи.

Тема 6. Правописание предлогов, союзов, частиц (1 час).

Происхождение производных предлогов и их правописание. Слитное и раздельное написание производных отыменных предлогов. Омонимичные части речи. Частицы НЕ и НИ, их различие на письме. Слитное и раздельное написание НЕ с разными частями речи. Употребление производных предлогов в научном и официально – деловом стиле.

Тема 7. Употребление тире в простом и сложном предложении (1 час).

Тире между подлежащим и сказуемым. Тире в неполном предложении. Употребление тире в пословицах и поговорках, употребление тире в художественной речи. Анализ и исправление речевых ошибок, связанных с построением простых предложений.

Тема 8. Знаки предложения при однородных членах предложения (1 час).

Знаки предложения при однородных членах предложения. Обобщающие слова при однородных членах предложения. Однородные и неоднородные определения. Употребление в речи однородных членов предложения в целях создания экспрессивности. Анализ и исправление речевых ошибок, связанных с построением предложений с однородными членами.

Тема 9. Обособление второстепенных членов предложения (2 часа).

Обособление определений и приложений. Обособление дополнений и обстоятельств. Предложения с уточняющими, пояснительными оборотами. Обороты с союзом КАК. Употребление второстепенных членов предложения в текстах разных стилей речи. Анализ и исправление речевых ошибок, связанных с построением предложений с обособленными второстепенными членами предложения.

Тема 10. Обособление слов, грамматически не связанных с членами предложений (2 часа).

Обращения. Вводные слова и вводные конструкции. Употребление обращений в разговорной и поэтической речи. Стилистическое использование вводных слов. Анализ и исправление речевых ошибок, связанных с построением предложений с вводными словами.

ПЛАНИРУЕМЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

В результате изучения курса у обучающегося будут сформированы следующие **личностные результаты**:

1) гражданского воспитания:

- готовность к выполнению обязанностей гражданина и реализации его прав, уважение прав, свобод и законных интересов других людей, активное участие в жизни семьи, образовательной организации, родного края, страны, в том числе в сопоставлении с ситуациями, отражёнными в литературных произведениях, написанных на русском языке; представление об основных правах, свободах и обязанностях гражданина, социальных нормах и правилах межличностных отношений, формируемое в том числе на основе примеров из литературных произведений, написанных на русском языке;

2) патриотического воспитания:

понимание роли русского языка как государственного языка Российской Федерации и языка межнационального общения народов России, проявление интереса к познанию

русского языка, к истории и культуре Российской Федерации, культуре своего края, народов России, ценностное отношение к русскому языку;

3) духовно-нравственного воспитания:

ориентация на моральные ценности и нормы в ситуациях нравственного выбора, готовность оценивать своё поведение, в том числе речевое;

4) эстетического воспитания:

осознание важности русского языка как средства коммуникации и самовыражения; понимание ценности отечественного и мирового искусства, роли этнических культурных традиций и народного творчества, стремление к самовыражению в разных видах искусства;

б) трудового воспитания:

интерес к практическому изучению профессий и труда различного рода, в том числе на основе применения изучаемого предметного знания и ознакомления с деятельностью филологов, журналистов, писателей;

умение рассказать о своих планах на будущее;

8) ценности научного познания:

овладение языковой и читательской культурой, навыками чтения как средства познания мира;

9) адаптации обучающегося к изменяющимся условиям социальной и природной среды:

планирование своего развития, умение оперировать основными понятиями, терминами;

способность оценивать происходящие изменения и их последствия, опираясь на жизненный, речевой и читательский опыт.

МЕТАПРЕДМЕТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

В результате изучения курса у обучающегося будут сформированы следующие **метапредметные результаты:**

познавательные универсальные учебные действия, коммуникативные универсальные учебные действия, регулятивные универсальные учебные действия, совместная деятельность.

У обучающегося будут сформированы следующие **базовые логические действия как часть познавательных универсальных учебных действий:**

выявлять и характеризовать существенные признаки языковых единиц, языковых явлений и процессов;

выявлять причинно-следственные связи при изучении языковых процессов, делать выводы с использованием дедуктивных и индуктивных умозаключений, умозаключений по аналогии, формулировать гипотезы о взаимосвязях;

самостоятельно выбирать способ решения учебной задачи при работе с разными единицами языка, сравнивая варианты решения и выбирая оптимальный вариант с учётом самостоятельно выделенных критериев.

У обучающегося будут сформированы следующие **умения работать с информацией как часть познавательных универсальных учебных действий:**

применять различные методы, инструменты и запросы при поиске и отборе информации с учётом предложенной учебной задачи и заданных критериев;

использовать смысловое чтение для извлечения, обобщения и систематизации информации;

находить сходные аргументы (подтверждающие или опровергающие одну и ту же идею, версию) в различных информационных источниках;

самостоятельно выбирать оптимальную форму представления информации;

эффективно запоминать и систематизировать информацию.

У обучающегося будут сформированы следующие **умения общения как часть коммуникативных универсальных учебных действий**:

воспринимать и формулировать суждения, выражать эмоции в соответствии с условиями и целями общения; выражать себя (свою точку зрения) в диалогах и дискуссиях, в устной монологической речи и в письменных текстах.

У обучающегося будут сформированы следующие **умения самоорганизации как части регулятивных универсальных учебных действий**:

выявлять проблемы для решения в учебных и жизненных ситуациях;

ориентироваться в различных подходах к принятию решений (индивидуальное, принятие решения в группе, принятие решения группой);

самостоятельно составлять алгоритм решения задачи .

У обучающегося будут сформированы следующие **умения самоконтроля, эмоционального интеллекта как части регулятивных универсальных учебных действий**:

владеть разными способами самоконтроля (в том числе речевого), самомотивации и рефлексии;

давать адекватную оценку учебной ситуации и предлагать план её изменения;

предвидеть трудности, которые могут возникнуть при решении учебной задачи, и адаптировать решение к меняющимся обстоятельствам;

ПРЕДМЕТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

Орфография

Оперировать понятием «орфограмма» и различать буквенные и небуквенные орфограммы при проведении орфографического анализа слова.

Распознавать изученные орфограммы.

Применять знания по орфографии в практике правописания (в том числе применять знание о правописании разделительных **ъ** и **ь**).

Характеризовать морфему как минимальную значимую единицу языка.

Распознавать морфемы в слове (корень, приставку, суффикс, окончание), выделять основу слова.

Находить чередование звуков в морфемах (в том числе чередование гласных с нулём звука).

Проводить морфемный анализ слов.

Применять знания по морфемике при выполнении языкового анализа различных видов и в практике правописания неизменяемых приставок и приставок на -з (-с); **ы** – и после приставок; корней с безударными проверяемыми, непроверяемыми, чередующимися гласными (в рамках изученного); корней с проверяемыми, непроверяемыми, произносимыми согласными (в рамках изученного); **ё** – **о** после шипящих в корне слова; **ы** – **и** после **ц**.

Проводить орфографический анализ слов (в рамках изученного).

Уместно использовать слова с суффиксами оценки в собственной речи.

Пунктуационные нормы

Умело применять пунктуационные знаки препинания при письме. Тире между подлежащим и сказуемым.

Знаки препинания при однородных членах предложения. Обобщающие слова при однородных членах предложения.

Обособленные определения, приложения, обстоятельства, дополнения.

Знаки препинания при уточняющих членах предложения, при прямой речи.

Знаки препинания при обращениях и вводных словах, при вводных конструкциях.

Учебно-тематический план.

№ п/п	Тема	Количество часов
1.	Правописание приставок	2
2.	Правописание гласных и согласных в корне слов	2
3.	Употребление Ъ и Ь	2
4.	Дефисные написания	1
5.	Правописание суффиксов, окончаний существительных и прилагательных, суффиксов наречий, личных окончаний глаголов	4
6.	Правописание предлогов, союзов, частиц	1
7.	Употребление тире в простом и сложном предложении	1
8.	Знаки предложения при однородных членах предложения	1
9.	Обособление второстепенных членов предложения	2
10.	Обособление слов, грамматически не связанных с членами предложений	2

Литература.

1. Валгина Н.С., Светлышева В.Н. Орфография и пунктуация:Справочник.-М.,1993.
2. Валгина Н.С. Трудные вопросы пунктуации.-М.,1993.
3. Граник Г.Г., Бондаренко С.М. Знаки препинания.-М.,1998.
4. Граник Г.Г., Бондаренко С.М., Концевая Л.А. Секреты орфографии. - М.,1991.
5. Иванова В.Ф. Трудные вопросы орфографии. - М.,1982.
6. Львова С.И. Там, где кончается слово...(о слитных, дефисных и отдельных написаниях).-М.,1991.
7. Розенталь Д.Э. Справочник по русскому языку. Пунктуация. - М.,2002.
8. Розенталь Д.Э. Справочник по русскому языку. Управление. – М.,1998.
9. Шанский Н. М. Русский язык на «отлично». – Ростов на Дону, 1998.